

**Российская Федерация
Республика Алтай
Усть-Коксинский район
Сельский Совет депутатов
Чендекского сельского поселения**

РЕШЕНИЕ 23-6

от 25.02.2020 года

с. Чендек

Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности МО «Чендекское сельское поселение» на Достоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

В целях обеспечения реализации норм п.8 ч.3 ст.12.1 Федерального закона от 25.12.2008г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании Устава Чендекского сельского поселения, Совет депутатов Чендекского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности МО «Чендекское сельское поселение» на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.
2. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Чендекского сельского поселения:

поселения:



Г.Б. Михайлов

Приложение
к решению Совета депутатов
Чендекского сельского поселения
от 25.02.2020г № 23-6

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности МО «Чендекское сельское поселение» на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия лицами, замещающими муниципальные должности МО «Чендекское сельское поселение» на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

2. Лица, замещающие муниципальные должности МО «Чендекское сельское поселение» на постоянной основе (далее – лица), принимают звания, награды с разрешения Совета депутатов Чендекского сельского поселения (далее – Совет).

3. Лицо, получившее почетное и специальное звание, награду либо уведомленное иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным объединением или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет в Совет ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее – ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению

4. Лицо, отказавшееся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет в Совет уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

5. Лицо, получившее звание, награду, до принятия Советом решения по результатам рассмотрения ходатайства передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней по акту приема-передачи на ответственное хранение в Совет, в течение трех рабочих дней со дня их получения.

6. В случае если лицо во время служебной командировки получило звание, награду или отказалось от них, срок представления ходатайство либо уведомления, исчисляется со дня возвращения лица из служебной командировки.

7. В случае если лицо по независящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 3-5 настоящего Положения, такое лицо обязано представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

8. Ходатайство лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, рассматривается Советом в месячный срок со дня его предоставления в порядке, установленном Регламентом Совета.

9. В случае удовлетворения ходатайства лица Совет в течение трех рабочих дней с момента принятия решения выдает (направляет) лицу, обратившемуся с ходатайством, копию принятого решения, передает такому лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней, а в случае отказа в удовлетворении ходатайства лица, выдает (направляет) такому лицу соответствующее решение и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

Приложение № 1 к Положению о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности МО «Чендекское сельское поселение» на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

Председателю сельского совета депутатов
Чендекского сельского поселения
От

(Ф.И.О., замещающая должность)

ХОДАТАЙСТВО

О РАЗРЕШЕНИИ ПРИНЯТЬ ПОЧЕТНОЕ ИЛИ СПЕЦИАЛЬНОЕ ЗВАНИЕ, НАГРАДУ ИЛИ ИНОЙ ЗНАК ОТЛИЧИЯ ИНОСТРАННОГО ГОСУДАРСТВА, МЕЖДУНАРОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ, ИНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ИЛИ ДРУГОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Прошу разрешить мне принять

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или специальному званию, награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть)

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

сданы по акту-передачи № от 20 г. в сельский Совет Депутатов Чендекского сельского поселения.

« » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2 к Положению о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности МО «Чендекское сельское поселение» на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

Председателю сельского совета депутатов
Чендекского сельского поселения
От

(Ф.И.О., замещающая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ ОТКАЗЕ В ПОЛУЧЕНИИ ПОЧЕТНОГО ИЛИ СПЕЦИАЛЬНОГО ЗВАНИЯ,
НАГРАДЫ ИЛИ ИНОГО ЗНАКА ОТЛИЧИЯ ИНОСТРАННОГО
ГОСУДАРСТВА, МЕЖДУНАРОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОЛИТИЧЕСКОЙ
ПАРТИИ, ИНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ИЛИ ДРУГОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ**

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

« » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка)