

649470 с.Чендек, ул. Садовая , 15 , тел.8(38848) 25-4-35  
факс.8(38848) 25-4-42, E-mail: chendek-ra@yandex.ru

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1в

от « 12 » января 2024 г.

с. Чендек

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций МО Чендекское сельское поселение

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Главы МО Чендекское сельское поселение от 01 января 2017 года № 9 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций Сельской администрации Чендекского сельского поселения»,

### Постановляю:

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций МО Чендекское сельское поселение согласно приложению 1 и 2.
2. Настоящее Постановление подлежит официальному обнародованию путем его размещения на официальном сайте Муниципального образования Чендекское сельское поселение.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава МО Чендекское сельское поселение



М.П. Хомякова

Приложение № 1  
 Нормативные затраты на обеспечение функций  
 МО Чендекское сельское поселение

№ п/п	Наименование закупаемых товаров, работ, услуг	Нормативы для должностей муниципальной службы МО Чендекское сельское поселение, специалистов по обеспечению деятельности МО Чендекское сельское поселение и обслуживающего персонала				
		Наименование	Ед. изм./ 1 чел.	Должности муниципальной службы	Специалисты по обеспечению деятельности МО Чендекское сельское поселение»	Обслуживающий персонал
1.	Средства подвижной связи (готовые телефоны)	Планируемые к приобретению количество средств подвижной связи	Шт.	0	1	0
		Стоимость 1 средства подвижной связи	Руб.	0	1500	0
2.	Носители информации	Планируемые к приобретению количество носителей информации	Шт.	0	2	0
		Предельная цена	Руб.	0,00	10000,00	0
3.	Периодические печатные издания	Газета «Уймонские вести»	Шт.	1	0	0
4.	Мебель	Количество столов рабочих деревянных	Шт.	1	1	0

	Предельная цена за один стол деревянный, не более	Руб.	50000,00	25000,00	0	
	Количество шкафов для документов деревянных	Шт.	2	2	0	
	Предельная цена за один шкаф для документов деревянный, не более	Руб.	50000,00	50000,00	0	
	Количество шкафов для одежды деревянных	Шт.	1	1	0	
	Предельная цена за один шкаф для одежды деревянный, не более	Руб.	50000,00	50000,00	0	
	Количество тумб деревянных	Шт.	1	1	0	
	Предельная цена за одну тумбу деревянную, не более	Руб.	25000,00	25000,00	0	
	Количество кресел	Шт.	1	1	0	

		Пределная цена за одно кресло	Руб.	15000,00	10000,00	0
5	Хозяйственные товары	Салфетки универсальные	Шт.	1	1	1
		Пределная цена за салфетки	Руб.	250,00	250,00	250,00
		Полотенце	Шт.	1	1	1
		Пределная цена за полотенце	Руб.	200,00	200,00	200,00

Приложение № 2

Нормативные затраты на обеспечение функций

МО Чендеевское сельское поселение

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество	Периодичность получения	Цена приобретения (руб. за ед.)
1	2	3	4	5	6
На одного работника					
1	Антистеплер	штука	1	1 раз в 3 года	100
2	Бумага для заметок с клеевым краем	штука	3	1 раз в год	150
3	Блок для заметок сменный	штука	2	1 раз в год	100
4	Дырокол	штука	1	1 раз в 3 года	250
5	Зажим для бумаг	упаковка	4	1 раз в год	50
6	Закладки с клеевым краем	штука	4	1 раз в год	80
7	Карандаш	штука	6	1 раз в год	70
8	Клей ПВА	штука	1	1 раз в год	30
9	Клей-карандаш	штука	1	1 раз в год	150
10	Книга учета	штука	30	1 раз в год	200
11	Корректирующая жидкость	штука	1	1 раз в год	40
12	Корректирующий карандаш	штука	1	1 раз в год	90
13	Ластик	штука	1	1 раз в год	15
14	Линейка	штука	1	1 раз в год	30
15	Лоток для бумаг (горизонтальный/вертикальный)	штука	2	1 раз в 1 год	600
16	Маркеры - текстовые/делители, 4 цвета	упаковка	1	1 раз в год	250

17	Маркер перманентный, черный	штука	1	1 раз в год	100
18	Мультифора А4, плотная	упаковка	2	1 раз в год	180
19	Нож канцелярский	штука	1	1 раз в год	100
20	Ножницы канцелярские	штука	1	1 раз в 1 год	100
21	Ежедневник	штука	1	1 раз в 1 год	1000
22	Органайзер настольный	штука	1	1 раз в 2 год	500
23	Папка-конверт с кнопкой	штука	2	1 раз в 2 год	100
24	Папка на резинке	штука	3	1 раз в год	100
25	Папка с арочным механизмом тип «Корона»	штука	10	1 раз в год	150
26	Папка с завязками	штука	3	1 раз в год	50
27	Папка-скоросшиватель «Дело»	штука	10	1 раз в год	20
28	Папка «Дело»	штука	5	1 раз в год	20
29	Папка с зажимом	штука	2	1 раз в год	80
30	Папка - скоросшиватель с пружинным механизмом	штука	2	1 раз в год	80
31	Папка-уголок	штука	10	1 раз в год	20
32	Папка-файл с боковой перфорацией	штука	3	1 раз в год	250
33	Папка на подпись	штука	1	1 раз в год	500
34	Ручка гелевая	штука	6	1 раз в год	76
35	Ручка шариковая	штука	12	1 раз в год	60
36	Скобы для степлера	штука	6	1 раз в год	20
37	Скотч 19 мм	штука	2	1 раз в год	80
38	Скотч 75 мм	штука	2	1 раз в год	100

39	Скрепки 25 мм (100 шт./упак.)	упаковка	3	1 раз в год	40
40	Скрепки 50 мм (50 шт./упак.)	упаковка	3	1 раз в год	70
41	Силовые кнопки - гвоздики	упаковка	1	1 раз в год	80
42	Степлер	штука	2	1 раз в 2 года	150
43	Почилка	штука	1	1 раз в год	50
44	Штемпельная краска	штука	1	1 раз в 2 года	60
45	Папка адресная для документов	штука	1	1 раз в 3 года	450
46	Папка архивная	штука	4	1 раз в год	100
47	Подушечка штемпельная	штука	1	1 раз в год	100
48	Пеньковый шпагат	штука	1	1 раз в год	500
49	Конверты	штука	20	1 раз в год	10
50	Калькулятор	штука	1	1 раз в год	700
51	Бумага (А4)	пачка	12	1 раз в год	286
52	Бумага (А3)	пачка	1	1 раз в год	573
53	Скоросшиватель картонный	штука	5	1 раз в квартал	20
54	Скоросшиватель пластиковый	штука	3	1 раз в квартал	50
55	Тетрадь обшая (48л.)	штука	1	1 раз в год	30
56	Почилка механическая	штука	1	1 раз в год	257
57	Фоторамка	штука	1	1 раз в год	150